

WERYFIKACJA ZAMIESZKANIA

_____ Szkoła średnia Addison Trail _____ Szkoła średnia Willowbrook

WSZYSCY Nowe / Przeniesienie uczniowie muszą potwierdzić zamieszkanie w rejonie 88 szkoły średniej DuPage przed rejestracją na rok szkolny 2021-2022.

Imię i nazwisko ucznia _____ Data urodz. _____ Klasa/Nr ident. _____

Imiona i nazwiska rodzeństwa z rejonu 88 szkoły średniej DuPage zamieszkałego pod tym samym adresem:

Imię i nazwisko ucznia _____ Data urodzenia _____ Klasa/Nr identyfikacyjny _____

Imię i nazwisko ucznia _____ Data urodzenia _____ Klasa/Nr identyfikacyjny _____

Imię i nazwisko ucznia _____ Data urodzenia _____ Klasa/Nr identyfikacyjny _____

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna/kuratora _____

Adres rodzica/opiekuna/kuratora _____

Numer telefonu _____

Część 1: Weryfikacja zamieszkania

Zamieszkanie w rejonie można potwierdzić za pomocą dokumentów należących do każdej z poniższych kategorii:

WSZYSTKIE DOKUMENTY MUSZĄ ZAWIERAĆ BIEŻĄCY ADRES I DATĘ Z OSTATNICH 30 DNI.

<u>Kategoria I - JEDEN (1) wymagany dokument</u>	<u>Kategoria II - Wymagane DWA (2) dokumenty</u>
<input type="checkbox"/> Ostatni rachunek podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> Ostatni zestawienie hipoteczne (właściciele nieruchomości) <input type="checkbox"/> Podpisany i datowany dokument wynajmu <input type="checkbox"/> Potwierdzenie zamieszkania od menedżera lub właściciela odpowiedzialnego za wynajem <input type="checkbox"/> Uwierzytelnione notarialnie potwierdzenie zamieszkania używane, gdy osoba chcąc zarejestrować ucznia mieszka w rejonie szkoły. <input type="checkbox"/> Wojskowy list dotyczący zakwaterowania <input type="checkbox"/> List zgodny z sekcją 8	<input type="checkbox"/> Prawo jazdy lub identyfikator stanowy <input type="checkbox"/> Karta identyfikacyjna Matricula Consular <input type="checkbox"/> Rejestracja pojazdu <input type="checkbox"/> Rejestracja wyborcy <input type="checkbox"/> Aktualna karta pomocy publicznej <input type="checkbox"/> Najnowszy rachunek za gaz, prąd i/lub wodę/ścieki <input type="checkbox"/> Wyciąg bankowy <input type="checkbox"/> Wyciągi z karty kredytowej <input type="checkbox"/> Aktualna polisa ubezpieczeniowa właściciela nieruchomości/wynajmującego <input type="checkbox"/> Rachunek za naklejkę miejską <input type="checkbox"/> Odcinek czeku wynagrodzenia

Część 1A: Weryfikacja zamieszkania

Nie mogę przedstawić trzech (3) powyższych dokumentów, ponieważ: (zaznacz właściwe)

- ☐ W naszej rodzinie nie ma stałego mieszkańca od _____
 Ostatnia szkoła, do której uczeń należał _____
 Adres ostatniego stałego zamieszkania _____

<input type="checkbox"/> Zamieszkanie w schronisku <input type="checkbox"/> Wspólne zakwaterowanie z powodu utraty miejsca zamieszkania, trudności ekonomicznych itp. (prosimy wypełnić formularz zaświadczenia o miejscu zamieszkania) <input type="checkbox"/> Zamieszkanie na stacji kolejowej lub autobusowej, w parku lub samochodzie <input type="checkbox"/> Zamieszkanie w hotelu, motelu lub podobnym miejscu	<input type="checkbox"/> Zamieszkanie w opuszczonym mieszkaniu lub budynku <input type="checkbox"/> Ofiara klęski żywiołowej <input type="checkbox"/> Osoba młodociana bez opieki <input type="checkbox"/> Zakwaterowanie tymczasowe, oczekiwanie na kwaterunek opieki zastępczej DCFS <input type="checkbox"/> Inne _____
---	--

Do dnia _____ dostarczę następujące potwierdzenie zamieszkania.
 (data) (C.d. formularza na odwrocie)

Dziecko może się kwalifikować do dodatkowych usług. Prosimy o uzyskanie dalszych informacji od personelu rejestrującego lub kontakt z administracją rejonu pod numerem 630-530-3985.

Prosimy wskazać agencję usług socjalnych aktualnie Państwa zatrudniającą: _____

RODZINY WOJSKOWE

Personel wojskowy po raz pierwszy rejestrujący ucznia w rejonie

Przedstawić w terminie 60 dni od pierwszej rejestracji ucznia:

- ☐ Poczty z oznaczeniem pocztowym i adresem personelu wojskowego
- ☐ Umowę dzierżawy dotyczącą zamieszkania
- ☐ Dowód posiadania zamieszkania

Personel wojskowy chcący pozostawić dziecko/podopiecznego zarejestrowanego w rejonie mimo zmiany zamieszkania z powodu obowiązku wojskowego.

Po zgłoszeniu wniosku na piśmie miejsce zamieszkania ucznia zostanie potraktowane jako niezmiennie przez czas trwania obowiązku wojskowego opiekuna. Rejon nie jest jednak odpowiedzialny za transport ucznia do lub ze szkoły.

Część 2: Relacja z uczniem

Przedstawić poświadczony, oryginalny akt urodzenia do skopiowania. Jeśli akt urodzenia jest niedostępny w momencie rejestracji, wymagane jest inne potwierdzenie tożsamości i daty urodzenia dziecka z pisemnym zaświadczeniem.

- ☐ Jestem naturalnym lub adoptowanym rodzicem wyszczególnionym na akcie urodzenia. (Prosimy przedstawić umowę dotyczącą opieki, jeśli ma to zastosowanie).
- ☐ Przyznano mi sądownie kuratelę. (Prosimy przedstawić kopię dokumentacji sądowej).
- ☐ Otrzymuję pomoc w imieniu dziecka. (Prosimy przedstawić kopię dokumentacji potwierdzającej otrzymywanie pomocy).
- ☐ Przyjąłem/Przyjęłam odpowiedzialność za dziecko i zapewniam mu stałe miejsce noclegu. (Prosimy przedstawić zaświadczenie o opiece).

(Prosimy zaznaczyć poniżej wszystkie pola odpowiadające stanowi faktycznemu).

- ☐ Dziecko mieszka ze mną, ponieważ _____
- ☐ Mam ukończone 18 lat.
- ☐ Dziecko regularnie jada i sypia w moim miejscu zamieszkania.
- ☐ Dziecko nie mieszka ze mną wyłącznie w celu dostępu do programu edukacyjnego szkoły (prosimy przedstawić zaświadczenie o miejscu zamieszkania)

RODZINY ROZWIEDZONE/W SEPARACJI

Osoby z nakazem aresztowania chcące zarejestrować ucznia.

Należy przedstawić nakaz sądowy, ugodę, orzeczenie lub wyrok przyznające opiekę nad dzieckiem (w tym wyrok rozwodowy przyznający opiekę jednemu lub obu rodzicom)

Część 3: Potwierdzenie i ostrzeżenie (wypełnić w obecności pracownika rejonu)

„Osoba świadomie lub rozmyślnie przedstawiająca rejonowi szkolnemu fałszywe informacje dotyczące zamieszkania ucznia w celu umożliwienia uczniowi nauki w szkole w rejonie bez opłaty czesnego dla osób spoza rejonu popełnia wykroczenie klasy C”. (105 ILCS 5/10-20.12b)

Ten formularz potwierdzenia zamieszkania zaświadcza, że dziecko (dzieci) nie jest/są zarejestrowane w rejonie tylko do celów szkolnych i mieszkają stale z osobą posiadającą pełnię praw do dziecka. Rejestracja ucznia, który nie jest mieszkańcem rejonu, stanowi oszustwo. Uczniowie, których rejestracja okaże się niezgodna ze stanem faktycznym, będą podlegać opłatom wstecznym dla uczniów spoza rejonu, do kwoty 110% kosztu na osobę.

Zaświadczam, że rozumiem wymagania dotyczące zamieszkania i znam karę za fałszywą rejestrację.

Podpis rodzica/opiekuna/kuratora _____

_____ Data

Relacja łącząca z uczniem _____

Adres rodzica/opiekuna/kuratora _____

Numer telefonu _____

TYLKO DLA PERSONELU

Zamieszkanie zatwierdzone

Zatwierdził

Data