

VERIFICA DI RESIDENZA

_____Addison Trail High School _____Willowbrook High School

TUTTI gli studenti nuovi/trasferiti devono verificare la loro residenza nella DuPage High School District 88 prima di registrarsi per l'anno scolastico **2018-2019**.

Nome dello studente _____ data di nascita _____ classe/ID n° _____

Nomi dei fratelli che alla DuPage High School District 88 risiedono allo stesso indirizzo:

Nome dello studente _____ data di nascita _____ classe/ID n° _____

Nome dello studente _____ data di nascita _____ classe/ID n° _____

Nome dello studente _____ data di nascita _____ classe/ID n° _____

Nome del genitore/tutore/custode _____

Indirizzo del genitore/tutore/custode _____

Numero di telefono _____

Parte 1: Verifica di residenza

Lei può provare la residenza all'interno del distretto fornendo i documenti richiesti per ognuna delle seguenti categorie:

TUTTI I DOCUMENTI DEVONO CORRISPONDERE ALL'ATTUALE INDIRIZZO E DEVONO RIPORTARE UNA DATA NON ANTERIORE A 30 GIORNI.

Categoria I - UN (1) documento richiesto

- ☐ Ultimo pagamento della tassa sulla proprietà
- ☐ Ultimo estratto conto del mutuo (proprietari di casa)
- ☐ Contratto di locazione datato e firmato
- ☐ Lettera di residenza del datore di lavoro o del proprietario piuttosto che di locazione
- ☐ Lettera autenticata di residenza da utilizzare quando la persona che cerca di iscrivere uno studente vive con un residente nel distretto.
- ☐ Lettera di alloggio militare
- ☐ Lettera sezione 8

Categoria II - DUE (2) documenti richiesti

- ☐ Patente di guida o documento di riconoscimento statale
- ☐ Carta di identità consolare Matricula Consular
- ☐ Immatricolazione del veicolo
- ☐ Iscrizione alle liste elettorali
- ☐ Tessera di assistenza pubblica o Medicaid Card valida
- ☐ Ultimo bollettino di pagamento di gas, elettricità, TV via cavo e/o acqua/fognatura
- ☐ Estratto conto bancario
- ☐ Estratto conto carta di credito
- ☐ Polizza di assicurazione per proprietari di casa/locatari valida
- ☐ Ricevuta adesivo comunale autovettura
- ☐ Busta paga

Parte 1A: Verifica di residenza

Non sono in grado di fornire tre (3) dei suddetti documenti perché: (segnare le voci che interessano)

- ☐ *La nostra famiglia non ha una residenza dal* _____
Ultima scuola frequentata _____
Indirizzo dell'ultima residenza _____

- ☐ *Vive in un ricovero*
- ☐ *Condivide l'alloggio con altre persone a causa di perdita dell'alloggio, di difficoltà economiche, etc. (per favore completare il modulo di dichiarazione scritta e giurata di residenza)*
- ☐ *Vive in una stazione di treni, di autobus o in macchina*
- ☐ *Vive in un hotel, in un campeggio di un motel, o in una situazione simile*

- ☐ *Vive in un appartamento abbandonato o in costruzione*
- ☐ *Vittima di disastro*
- ☐ *Giovane solo*
- ☐ *Alloggiato temporaneamente, in attesa di affidamento DCFS*
- ☐ *Altro* _____

Entro il _____ fornirò prova della mia residenza.
(data)

(il modulo continua sul retro)

Suo figlio può qualificarsi per servizi supplementari. Per maggiori informazioni, chiedere al personale che si occupa dell'iscrizione o contattare il distretto chiamando il seguente numero: 630-530-3985.

Indicare qualsiasi ente di servizio sociale per cui sta attualmente lavorando: _____

FAMIGLIE DI MILITARI

Il personale militare che iscrive uno studente per la prima volta al Distretto

Deve produrre una delle seguenti documentazioni entro 60 giorni dalla data d'iscrizione iniziale dello studente:

- ☐ Lettera con timbro postale indirizzata al personale militare
- ☐ Contratto di locazione per l'occupazione
- ☐ Prova di proprietà della residenza

Il personale militare che desidera mantenere lo studente iscritto al Distretto nonostante abbia cambiato residenza a causa di obblighi di servizio militare.

Dietro richiesta scritta, la residenza dello studente sarà ritenuta immutata per tutta la durata dell'obbligo di servizio militare del custode. Tuttavia, il Distretto non è responsabile del trasporto dello studente verso o dalla scuola.

Parte 2: Parentela con lo studente

È necessario produrre una copia autenticata del certificato di nascita originale. Sarà effettuata una fotocopia e l'originale sarà restituito a Lei. Se, al momento dell'iscrizione, non è disponibile un certificato di nascita, è richiesta un'altra prova dell'identità e della data di nascita dello studente con una dichiarazione giurata.

- ☐ Sono il genitore naturale o adottivo indicato sul certificato di nascita. (Produce il documento da cui risulti l'affidamento, se applicabile.)
- ☐ Il tribunale mi ha assegnato la custodia. (Produce una copia della documentazione del tribunale.)
- ☐ Ricevo un sussidio per conto del ragazzo/della ragazza. (Produce una copia della documentazione da cui risulti il sussidio.)
- ☐ Mi sono assunto ed esercito la responsabilità del ragazzo/della ragazza e fornisco un'abitazione fissa per la notte. (Produce una dichiarazione giurata di custodia.)

(Controllare ognuna delle seguenti voci per essere precisi ed accurati.)

- ☐ Il ragazzo/La ragazza vive con me perché _____
- ☐ Ho compiuto 18 anni.
- ☐ Il ragazzo/La ragazza mangia e dorme regolarmente a casa mia.
- ☐ Il ragazzo/La ragazza non vive con me per il solo scopo di avere accesso al programma educativo della scuola (Produce una dichiarazione giurata di residenza)

FAMIGLIE DIVORZiate/SEPARATE

Chiunque, in possesso di documentazione di affidamento, cerchi di iscrivere uno studente.

La preghiamo di produrre l'ordine del tribunale, l'accordo, la sentenza o il decreto che conferisce o che dispone l'affidamento dello studente a qualsiasi persona (incluse le sentenze di divorzio che conferiscono l'affidamento ad uno o a entrambi i genitori).

Parte 3: Dichiarazione ed avvertimento (deve essere completato in presenza di un impiegato del distretto)

"Una persona che, consapevolmente o volontariamente, fornisca a qualsiasi Distretto della Scuola informazioni false relativamente alla residenza di un alunno allo scopo di permettere a quell'alunno di frequentare qualsiasi scuola di quel Distretto senza il pagamento di una tassa per non residenti sarà responsabile di infrazione di Classe C." (105 ILCS 5/10-20.12b)

Il presente modulo di prova di residenza attesta che il suddetto studente/i suddetti studenti non è/non sono iscritti al Distretto unicamente a scopi scolastici e che vive/vivono su base permanente con la persona che ha la sua/loro completa custodia e controllo. L'iscrizione di uno studente che non sia residente è un atto fraudolento. Qualsiasi studente iscrittosi in maniera fraudolenta sarà soggetto al pagamento delle tasse con effetto retroattivo per studenti non residenti, che non dovranno superare il 110% del costo pro capite.

Certifico di essere al corrente dei requisiti per la residenza e che conosco la penale prevista in caso di iscrizione fraudolenta.

Firma del genitore/tutore/custode

Data

Parentela con lo studente/gli studenti

Indirizzo del genitore/tutore/custode

Numero di telefono

SOLO PER USO DEL PERSONALE Residenza approvata _____

_____ firma _____

_____ Data _____